

ריכוז נתוני כ"א ושטחים בפרוגרמה - קריה נפתית עפולה

שטח במ"ר

סה"כ שטח נטו	סה"כ שטח ברוטו 1.4 / 1.7 / 1.9	שטח ברוטו במרתף	שטח נטו במרתף	ברוטו בקומות	שטח נטו בקומות	סה"כ שטח	כמות עובדים	פירוט	שם המשרד	מס'	
338	575			575	338		31	ניהול ספרים	נציבות מס הכנסה	1	1
1,263	2,113	161	115	1,952	1,148		82	פקיד שומה		2	
776	1,295	115	82	1,180	694		47		משרד הבריאות	3	2
402	683	0	0	683	402		30	מינהל אוכלוסין	רשות האוכלוסין והגירה	4	3
87	102	0	0	102	87		7	מ.שירות מעסיקים		5	
199	298	0	0	338	199		10	יחידה נפתית	שרות התעסוקה	6	4
34	58	0	0	58	34		3		משרד השיכון	7	5
786	1336	0	0	1336	786		48		משרד הרווחה	8	6
414	704	0	0	704	414		37		בטחון פנים	9	7
62	105	0	0	105	62		5		קליטת עלייה	10	8
276	470	0	0	470	276		9		האכיפה והגבייה	11	9
134	228	0	0	228	134		5		משרד הרישוי	12	11
4,771	7,964	276	197	7,729	4,574		314	סה"כ			
1,205	1,687	692	494	995	711	1,205		שטח בנייני נטו			סה"כ שטחי יחידות
5,976	9,651		691		5,285	1,205		סה"כ נטו			סה"כ
936	1591.2			1591.2	936			שטחי תמך קומתיים			סה"כ שטחי יחידות
6,912	11,242	967	691	10,316	6,221	1,205	314	סה"כ כללי			

שטחים בנייניים-קריה עפולה

הערות	מיקום		לחישוב שטח נטו		פירוט	פונקציה
	שטחים במרתף מתחת 0.00	שטחים משותפים מעל 0.00	חלוקת שטח פנימית נטו [מ"ר]	סה"כ אומדן שטח נדרש נטו [מ"ר]		
ראה סעיף 90.51 קובץ ב. לא יפחת מ 150 מ"ר התייצבומט-4 עמדות. ראה שירות התעסוקה ממשל זמין-2 כמדות-ראה מנהל האוכלוסין מש"מ-מס הכנסה-2 עמדות. 20 מ"ר רישומט-1 עמדה עמדת מודיעין-10 מ"ר שונות: שילוט והכוונה, צמחייה וכו' ראה סעיף 90.51 קובץ ב. לא יפחת מ 100 מ"ר, כולל airlock		150.0	150.0	150.0		כניסה מבואה חיצונית- לפני הבידוק
מערך בידוק כללי ומערך בידוק רשות האוכלוסין. לפי תכנון יועץ בהתאם למפרט בטחון תורומט-2 עמדות-מנהל האוכלוסין		100.0	100.0	100.0		מבואה פנימית- אחרי הבידוק
פירוט בנספח בטחון	77.0	24.0	101.0	101.0	מוקד אבטחה + בקרת בניין + קב"ט	אבטחה
קומת כניסה או שטח צבורי נגיש, אחרי הבידוק.		12.0	12.0	12.0	חדר אמהות	חדר אמהות
ימוקם בקומת כניסה, ישמש ל-40 איש, חושב לפי 1.2 מ"ר נטו לאדם. שטח ומערך יקבעו ע"פ תכנון מתכנן מטבחים ודרישות משרד הבריאות כולל: מבואה ונטילת ידיים, אזור אכילה-לפחות 72 מ"ר, חצר הגשה, הדחת כלים, מטבח מבשל חלבי ושטחי אחסון. ראה סעיף 90.59		180.0	180.0	180.0	מזנון	הסעדה חלבית
קומת כניסה, אפשרי למקם בממ"ד		34.0	34.0	34.0	בית כנסת	בית כנסת
חלל כושר: 70 מ"ר, שירותים, מתלחות, לוקרים, ו 4 מקלחות נפרדות (2-נשים, 2-גברים) 20+20 מ"ר. גובה נטו מינימלי: 280 ס"מ. 3 כניסות לחדר כושר: ראשי, שירותי נשים, שירותי גברים	110.0		110.0	110.0		חדר כושר/ פעילות
ל-130 איש. שימוש רב תכליתי, הכולל כנסי הדרכה. 25 מקבצי חשמל ותקשורת + 25 עמדות לממ"ש, ממוגן בתקן ממ"ק. אופציה- מוקד לשעת חירום בחלק מהשטח של 65 מ"ר - ניתן לחלוקה ל-3.	150.0		150.0	150.0		חדר ישיבות /הדרכה בנייני/מרחב ממשלתי שיתופי (ממ"ש)
שטח עמדה 3.5 מ"ר, פינת קפה- 5 מ"ר, מתחם סגור, עיצוב חדשני, שילוב קיר זכוכית		80.0	80.0	80.0	מתחם ל 20 עמדות, פינת קפה	מרחב עבודה פתוח
תשתית צילום החדר	8.0		8.0	8.0		חדר תיבות מכרזים
תשתית תקשורת וחשמל לכ 8 שעונים, ימוקם כחדר לאחר הבידוק		10.0	10.0	10.0		חדר שעוני נוכחות
2שני(2) חדרים. רצוי קומת כניסה, ליד הקב"ט		21.0		21.0		משרד מנהל קריה
		100.0	100.0	100.0	20 עמדות	גוב שר
שטחים באחריות הזים בכפוף להגדרות ואישור יועץ תחזוקה, תא שירותים ו 2 תאי מקלחת	80.0			80.0	מחסנים, בית מלאכה, ניקיון	חברת ניהול
בנוסף-מחסנים יעודיים ליחידות .	60.0			60.0	מחסני ציוד וטפסים, ארכיבים.	מחסנים
	9.0			9.0		מפעיל חניון
	494.0	711.0	492.0	1,205.0		שטחים בנייניים

פרוגרמה משרד הבריאות - לשכת הבריאות נפת עפולה

שטח במ"ר

מחלקה	פונקציה	מספר עובדים	OS	לד חדר-סגור או ל					עובדים בחדר	שטח חדר	מס' חדרים	סה"כ שטח נדרש נטו	סה"כ שטח לעמדות/עבודה/משרדים	עם הלון			ללא הלון			הערות			
				2..	13.3	10.7	6.7	4.5						שטח נטו	למונקציות בקומה - קומתי	שטח נטו	למונקציות בקומה - יעדי	שטח נטו	למונקציות בקומה - קומתי		שטח נטו	שטח נטו	
																							22.5
הנהלה ומינהל	רופא נפתי	1.0									13.3	1.0	13.3										
	ח.המתנה-צמוד לרופא נפתי										6.0	1.0	6.0								קבלת מטופלים		
	מנהלת לשכה	1.0									13.3	1.0	13.3								בצמוד לרופא הנפתי		
	רופא תורן	1.0									10.7	1.0	10.7								כולל כויר, מיטה		
	מנהל אחראי למינהל	1.0									10.7	1.0	10.7										
	ס. מנהל אחראי למינהל	1.0									10.7	1.0	10.7										
	מנהל ענף (עובדים)	1.0									6.7	0.5	13.3	1.0								ישולב בחדר עם עובד נוסף בחדר של 13.3	
	נהג	2.0									13.3	1.0	13.3	1.0									
	ר' ענף נכסים ובנאי"מ	1.0									6.7	0.5	13.3	1.0								צמוד למחסן	
	מחסן ציוד										33.0	1.0	33.0										
	מ.בנאי"מ	1.0									10.7	1.0	10.7	1.0									
	מקדם בריאות בלשכה - פרא רפואי	1.0									5.4	0.5	10.7	1.0									
	דיאטנית	1.0									10.7	1.0	10.7	1.0									
	שרות לאומי	1.0									4.5	1.0	4.5	1.0								עמדה פתוחה	
	חדר לועדות ניידות										30.0	1.0	30.0									במסגרת חדר ישיבות קומתי, כולל כויר, כיסא, שולחן	
ארכיב										12.0	1.0	12.0									עמדת עבודה, מיווג		
סיעוד	מפקחת נפתית בכירה	1.0								10.7	1.0	10.7	1.0										
	מפקחת אזורית	2.0								13.3	1.0	13.3	2.0										
	ס.מפקחת נפתית בכירה	1.0								6.7	0.5	13.3	1.0								ישולב עובד נוסף בחדר של 13.3		
	רכזת בכירה נושא אם וילד	1.0								10.7	1.0	10.7	1.0										
	מפקחת תחום סיעודי (אם וילד)	1.0								6.7	0.5	13.3	1.0									ישולב עובד נוסף בחדר של 13.3	
	מרכזת תחום סיעודי שרות בריאות לתלמיד (שב"ת)	1.0								10.7	1.0	10.7	1.0										
	מ. שירותי בריאות לתלמיד	1.0								10.7	1.0	10.7	1.0										
	אחות	1.0								13.3	1.0	13.3	1.0									כויר ושידה-מרפאה	
	חדר סטודנטיים	2.0								13.3	1.0	13.3	2.0										
	חדר דואר									10.7	1.0	10.7	1.0									הכנה עמדת עבודה, מיווג	
	ארכיב									10.7	1.0	10.7	1.0									הכנה עמדת עבודה, מיווג	
	אפידמיולוגיה	מנהל ענף אפידמיולוגיה	1.0								10.7	1.0	10.7	1.0									
		מרכזת שטח אפידמיולוגיה	2.0								21.4	2.0	21.4	2.0								כויר	
		רכזת בכירה	1.0								6.7	0.5	13.3									שניים בחדר	
		רכזת בכירה	1.0								6.7	0.5	13.3	2.0									
רופא לשכה - צמוד למרפאת חיסונים		1.0								13.3	1.0	13.3	1.0									כולל כויר, דלת מקשרת למרפאת חיסונים	
מרפאת חיסונים										15.6	1.0	15.6	2.0									כויר ושידה-מרפאה. מבודד	
מזכירה-קבלת קהל-דלפק		1.0								6.7	1.0	6.7										דלפק	
ארכיב										6.7	1.0	6.7										צמוד למזכירה, הכנה לעמדת עבודה, מיווג	
המתנה										6.0		6.0										ל-15 איש	
מנהל ענף כרוניים		2.0								26.6	2.0	26.6	2.0										
כרוניים		מרכז אחראי כרוניים ושיוקם	2.0								16.0	1.2	13.3	1.0									הנגשת נכים
		מרכז כרוניים ושיוקם	1.0								10.7	1.0	10.7	1.0									הנגשת נכים
		פזיזי ארצית	1.0								10.7	1.0	10.7	1.0									הנגשת נכים
		מרכזת תחום סיעודי כרוניים	1.0								10.7	1.0	10.7	1.0									הנגשת נכים
		חדר בת שירות	1.0								6.7	1.0	6.7	1.0									
	ארכיב כרוניים									10.0	1.0	10.0										הכנה עמדת עבודה, מיווג	
	המתנה + קולר									13.0	1.0	13.0										לכ-12 איש, כסאות לגלגלים, מיטה	
	בריאות הסביבה	מפקח נפתי לבריאות הסביבה	1.0								10.7	1.0	10.7	1.0									
		מפקח בכיר בריאות הסביבה	4.0								26.6	2.0	26.6	2.0									
		מנהל ענף תברואה	1.0								6.7	0.5	13.3	1.0									
מהנדס וועדות תכנון ובנייה		1.0								10.7	1.0	10.7	1.0										
המתנה										4.0		4.0										כלול בטרסה	
חדר עובדי בקרה		2.0								13.3	1.0	13.3	2.0										
ארכיב										10.0	1.0	10.0										תכניות	
חדר דיגום										8.0	1.0	8.0										דיגימות מזון, מים, מקור	
חדר ישיבות										14.0	1.0	14.0										ליד מנהלה	
חדר ישיבות										0.0	1.0	25.0										ימוקם בממ"ד - דו תכליתי- קומתי	
תמי"ל + מרכז הפעלה										20.0	1.0	20.0										טלפון לוויני+	
חדר תפעול/הפקה										10.0	1.0	10.0	2.0									לפי סעיף 90.67 אחד מהם- לידי מנהלה	
חדר מקררים										35.0	1.0	35.0										כ-5 מקררים תעשייתיים. חדר מנטר ומנובה בנדרטור. החדר דורש מיווג, צמוד למרפאת חיסונים. גנישות חמעלית	
מחסן פסולת רפואית										12.0	1.0	12.0										ימוקם במרתף, אזורן מאולץ	
מחסן טפסים										12.0	1.0	12.0										צמוד למחסן ציוד	
מחסן סיעודי									70.0	1.0	70.0										ימוקם במרתף		
מטבחון + הכנה לקולר									0.0		0.0										לפי סעיף 90.58		
חדר תקשורת קומתי									0.0	1.0	12.0										פלול בגרעין		
סה"כ משרד הבריאות		47.0								82.0	694.0	0.0	226.4	467.6	776.0	59.2							

הגבייה והאכיפה - עפולה

שטח במ"ר

מחלקה	פונקציה	מספר עובדים	O.S		ל החדר		ל 2..		עובדים בחדר	שטח חדר	מס' חדרים	סה"כ שטח נדרש נטו	עם חלון			ללא חלון			הערות
			6.7	4.4	10.7	13.3	13.3	22.5					15.6	שטח נטו לעמדות / עבודה/ משרדים	שטח נטו לפונקציות - בקומה - יעודי	שטח נטו לפונקציות - בקומה - קומתי	סה"כ שטח נטו בקומות	שטח נטו במרתף	
			1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0					1.0	1.0	1.0	1.0	1.0		
הנהלה ומינהל	מנהל לשכה	1.0							1.0				13.3					שטח סטרילי	
	המתנה למנהל									3.0			3.0					שטח סטרילי	
	חדר ישיבות									15.0	1.0	15.0							
לשכת רשמים ממודר	עמדות מודיעין									8.0		8.0						ארבע עמדות : ניהול תורים, מידע, טלפון חם, מילוי בקשות	
	לשכת רשם	1.0						1.0		15.6	1.0	15.6							
	מתמחה	1.0								6.7	1.0	6.7							
	שטח המתנה לאולם שיפוט									24.0	1.0	24.0						סה"כ 130 ביום, 30 מקסימום לפי 0.8	
	אולם שיפוט									35.0	1.0	35.0						כניסה מאזור סטרילי וכניסה נפרדת לקהל, כולל במת שיפוט מוגבהת	
מדורים	חדר שירות									4.0		4.0							
	מרכז אכיפה וגביה	4.0								26.8	1.0	26.8						חלל פתוח, עמ. קדמיות לקבלת קהל, 1-רזרבי	
	קלדנית									6.7	1.0	6.7							
	שרות לאומי	1.0								6.7	1.0	6.7							
כספת משטרה	המתנה למדורים									32.0		32.0						ממתינים 40	
	קופאי + כספת	1.0								10.7	1.0	10.7						כולל כספת	
פונקציות תמך	אזור משטרה וח. עצורים									10.7	1.0	10.7							
	חדר ישיבות									15.0	1.0	15.0							
	מטבחון אכילה									14.0	1.0	14.0						בהתאם סעיף 90.58	
	חדר תפעול									5.0	1.0	5.0						בהתאם סעיף 90.58	
	מחסן ציוד									12.0	1.0	12.0							
	פינת קפה									6.0	1.0	6.0						בהתאם סעיף 90.58	
	חדר תקשורת קומתי									6.0	1.0	6.0						קומתי	
	סה"כ הגבייה והאכיפה	9.0								7.0			276.2	17.0	86.5	118.7	71.0	276.2	0.0

שירות התעסוקה עפולה

שטח במ"ר

מחלקה	פונקציה	מספר עובדים	O.S	גודל חדר/עמדה					שטח חדר	מס' חדרים	סה"כ שטח נדרש נטו	שטח נטו לעמדות/עבודה/משרדים	שטח נטו לפונקציות - יעודי	שטח נטו לפונקציות בקומה - קומתי	סה"כ שטח נטו בקומות	שטח נטו במרתף	הערות	
				2.. ל	גודל חדר/עמדה	10.7	6.7	4.4										22.5
הנהלה ומינהל	מנהל	1							1	13.3	13.3			13.3				
	רי"צ	2								6.7	13.4			13.4			open space	
	מתאמת השמה	2								6.7	26.8			26.8			open space	
	מתאם השמה-נגיש	1								6.7	6.7			6.7			נגישות לבעלי מוגבלויות open space	
	שירות עצמי / אזרחי	1								6.7	6.7			6.7				
	שירות לאומי	2								6.7	13.4			13.4				לפי 60 ממתניים בשעות השיא. כ-350 מבקרים ביום (מתוכם כ-130 בהתייצבות).
	אזור המתנה									48.0	48.0			48.0				
פונקציות תמך	חדר תקשורת-שירות תעסוקה									12.0	12.0						ייעודי לשירות תעסוקה	
	בידוק בטחוני									0.0	0.0						בכניסה למתחם	
	חדר הדרכה/סדנאות									25.0	25.0			25.0			משמש לראיונות עבודה	
	חדר פסיכולוג / יועץ	1								10.7	10.7			10.7				
	4 עמדות התייצבות									24.0	24.0			24.0			בכניסה לבנין-לפני בידוק	
	אזור הפקה									5.0	5.0			5.0				
	ארכיב									6.0	6.0		6.0	6.0				
	פינת קפה									1	6.0			6.0			לפי סעיף 90.58	
	מטבחון									1	14.0			14.0			כל 1,200 מ"ר	
	סה"כ שירות התעסוקה		10											6	199	0		

משרד הבינוי והשיכון-שיקום שכונות

שטח במ"ר

הערות	שטח נטו במרתף	סה"כ שטח נטו בקומות	עם הלון			סה"כ שטח נטו	'מס' חדרים	שטח חדר	עובדים בחדר	ל 2..			O.S	מספר עובדים	פונקציה	מחלקה			
			שטח נטו לעמדות/עבודה/משרדים	שטח נטו לפונקציות בקומה - יעודי	שטח נטו לפונקציות בקומה - קומתי					22.5	15.6	13.3					גודל חדר		
																	13.3	10.7	6.7
		10.7			10.7	1.0	10.7	1.0				1.0		1.0	מרכז בכיר(מרקם ותיק)	מרקם ותיק			
		13.3			13.3	1.0	13.3	2.0		1.0				2.0	ראש ענף+מפקח				
לפי 12 ממתנים בשיא, 0.8 מ"ר לאדם		10.0		10.0	10.0	1.0	10.0								אולם המתנה				
לפי סעיף 90.58 יש לתכנן מטבחון משותף עם משרד אחר בקומה					6.0	1.0	6.0								מטבחון	פנקציות תמך			
		10.0		10.0	10.0	1.0	10.0								ארכיב + מחסן ציוד				
בניעין					0.0	1.0	6.0								חדר תקשורת				
		34.0		10.0	24.0	34.0	1.0				1.0	1.0		3.0	סה"כ כללי				

משרד הקליטה והעלייה עפולה

שטח במ"ר

הערות	שטח נטו במרתף	סה"כ שטח נטו בקומות	ללא חלון		עם חלון	סה"כ שטח נדרש נטו	מס' חדרים	שטח חדר	עובדים בחדר	2.. ל		גודל חדר / עמדה				O.S	מספר עובדים	פונקציה	מחלקה		
			שטח נטו לפונקציות בקומה - קומתי	שטח נטו לפונקציות בקומה - יעודי	שטח נטו לעמדות עבודה / משרדים					22.5	15.6	13.3	13.3	10.7	7.7					6.7	4.4
		10.7			10.7	10.7	1.0	10.7	1.0					1.0		1.0	מנהל	מ. לקליטת עליה			
אחד רזרבי		26.8			26.8	26.8	4.0	6.7	1.0					4.0		4.0	מטפלות				
לפי 30 ממתניים בשיא, 0.8 מ"ר לאדם		24.0		24.0	24.0	24.0	1.0	24.0									אולם המתנה				
לפי סעיף 90.58 י"ש לתכנון מטבחון משותף עם משרד אחר בקומה							1.0	6.0									מטבחון	פנקציות תמך			
		12.0		12.0	12.0	12.0	1.0	12.0									ארכיב + מחסן ציוד				
בגרעין						0.0	1.0	6.0										חדר תקשורת			
		61.5		24.0	37.5	61.5	5.0				0.0	0.0	1.0	0.0	4.0		5.0	סה"כ כללי			

משרד לבטחון פנים עפולה

שטח במ"ר

מחלקה	מנקיזה	מספר עובדים	O.S	גודל חדר				2.. ל	עם חלון		ללא חלון		סה"כ שטח נדרש נטו	סה"כ שטח חדרים	שטח חדר עובדים בחדר	שטח חדר	מס' חדרים	סה"כ שטח לעמדות/ עבודה/ משרדים	שטח נטו לפונקציות שטח נטו	שטח נטו לפונקציות בקומה - יעדי	שטח נטו לפונקציות בקומה - קומתי	סה"כ שטח נטו בקומות	הערות		
				13.3	10.7	7.7	6.7		22.5	15.6															
				13.3	10.7	7.7	6.7		22.5	15.6															
כלי יריה הנהלה	מנהל	1										10.7	1	10.7	1	2						11			
	מזכירה	1										10.7	1	10.7	1	2						11			
	מפקח אזורי	1										6.7	1	6.7	1	2						7			
	מנהל ארגונים פרטיים	1										6.7	1	6.7	1	2						7			
	מנהל ארגונים מוסדיים	1										6.7	1	6.7	1	2						7			
	מפקחים	4										26.8	4	6.7	1	8						27			
	עמדת בק אופיס	4										26.8	4	6.7	1	8						27			
	עמדות קבלת קהל	10										67.0	10	6.7	1	20						67			
	המתנה											25.0	1	25.0								25		לפי 30ממתיינים בשיא,0.8מ"ר לאדם	
	שרות עצמי		3									13.2	3	4.4		3						13			
הרשות הלאומית לבטחון קהילתי	מנהל מחוז	1									15.6	1	15.6	1	2	1						16		כניסה נפרדת לרשות	
	מנהל תחום מגזר יהודי	1									10.7	1	10.7	1	2							11			
	מנהל תחום מגזר ערבי	1									10.7	1	10.7	1	2							11			
	יועמ"ש	1									10.7	1	10.7	1	2							11			
	מרכז תקציבים	1									10.7	1	10.7	1	2							11			
	שירות לאומי אורחי	1									10.7	1	10.7	1	2							11			
	רכזים	2									13.3	1	13.3	2	3		1					13			
	מרכז ומפקח	1									10.7	1	10.7	1	2							11			
	סטודנים, שירות לאומי	4									17.6	1	17.6	4	8							18			
	עמדת קבלה ובטחון	1									12.0	1	12.0		1							12		בכניסה לרשות	
	המתנה										8.0		8.0									8		כ-8 אנשים	
	חדר דיונים										14.0	1	14.0									14			
	חדר ספריה, לימוד, מחקר										15.0	1	15.0									15		שלוש עמדות עבודה לסטודנטים, ספריה מקצועית	
	חדר תפעול										12.0	1	12.0									12		מסווג. מחובר לתקשורת מ"י	
	מטבחון										6.0	2	6.0									12		לכל יחידה בנפרד	
	מטבחון										10.0	2	10.0									20		לכל יחידה בנפרד	
	חדר תקשורת הרשות הלאומית										10.0	1	10.0									10		שני ארונות תקשורת + ארון מ"י, ארון למערכת בטחון ולמערכת טלפונים	
	חדר תקשורת-כלי יריה										1		1											יותאם להנחיות היועץ	
	סה"כ כללי		37	7	21	8	1	1	1	1	414.0	4	414.0	337.0	77.0	0.0	414.0								

כניסות נפרדות לשתי היחידות

תקשורת ואבטחת מידע – משתמשים ב2 ברשת מטרה ולכן נדרש חדר תקשורת לתקשורת של המשרד ושל המשטרה מופרדים משאר חדרי התקשורת וכמובן גם הפריסה באזורי העבודה ובחד"ן.

משרד הרישוי עפולה

שטח במ"ר

מחלקה	פונקציה	מספר עובדים	O.S	גודל חדר/עמדה			ל 2..	שטח חדר	מס' חדרים	סה"כ שטח נדרש נטו	שטח נטו לעמדות עבודה/ משרדים	שטח נטו לפונקציות בקומה - יעודי	שטח נטו לפונקציות בקומה - קומתי	סה"כ שטח נטו בקומות	שטח נטו במרתף	הערות
				13.3	10.7	6.65										
קבלת קהל	מנהל	1					10.7	1	10.7	10.7				10.7		
	דלפקי שירות	4					26.6	2	26.6	53.2				53.2		open space
	קבלת קהל/המתנה						48.0	1	48.0	48.0				48.0		לפי 60 ממתניים בשעות השיא. כ-250 מבקרים ביום (מתוכם כ-40 ברישיומט.
	רשיומט						6.0	1	6.0	6.0				6.0		בכניסה לבנין
	חדר תקשורת-						6.0	1	6.0	0.0				0.0		למשרד הרישוי
פונקציות תמך	בידוק בטחוני						12.0	1	12.0	0.0				0.0		בכניסה לבנין
	אזור הפקה						5.0	1	5.0	5.0				5.0		
	ארכיב						6.0	1	6.0	6.0			6.0	6.0		
	שירותי קהל															
	שירותי עובדים						2.5	2	2.5	5.0				5.0		בתוך היחידה
	מטבחון						6.0	1	6.0	0.0				0.0		לפי סעיף 90.58
	סה"כ שירות התעסוקה	5	4	0	12	133.9	63.9	59	11	133.9	0	0	0	133.9	0	

רמת משרה / מתח דרגות			הערות	תקן חדש	טיפוסי חדרים	
מנהלי	אקדמאי	משפטיים				
				גודל חדר נטו		
			סגור	27.1	שר	A
6א-4א	45-46			22.5	סגן שר / מנכ"ל	B
5א-3א	42-44			15.6	משנה למנכ"ל / סמנכ"ל / מנהל מחוז / חשב / יועץ משפטי / ראש אגף בכיר	C
4א-2א	41-43	20-22		13.3	ראש אגף/אגף א' (*) / מנהל תחום בכיר(*) / דובר משרד, (*) מעל 10 כפיפים	D
3א-1א	40-42	19-21		10.7	מנהל מחלקה/מנהל תחום בכיר / מנהל אגף / אגף א' / סגן ראש אגף / מנהל תחום / סגן ראש תחום / עובד דיסקרטי/ כלכלן ומבקר בכיר/ גזבר / מנהל לשכה עם תיוק או של בכירים (המוגדרים בטיפוס A, B, C, D) / רכז לשכה עם המתנה / עו"ד	E
2א-1ב	37-41	13-20	שניים בחדר	6.7	מרכז / ממונה / רע"נ / מרכז בכיר / יועץ / עובד מקצועי / מזכירה / פקידה / עוזר שר או מנכ"ל / רכז / יועץ בכיר	F
			שלושה בחדר	4.4	עובד טכני / עמדה חמה / סטודנטים / נהג	G
				3.0	עמדה פתוחה במתחם שיתופי	H

שטחי תמך				
חישוב לפי צורך		4.0	תקוין	1
לכל 1,200 מ"ר או לכל		12.0	חדר תקשורת קומתי	2
או יותר לפי יועץ תקשורת		12.0	חדר תקשורת מרכזי / משרדי	3
לכל 1,200 מ"ר או לכל משרד	עבור 6-8 משתתפים	14.0	חדר ישיבות קטן	4
לכל 1,200 מ"ר	עבור 14-16 משתתפים. בממ"קים ככל הניתן	25.0	חדר ישיבות בינוני	5
חישוב לפי צורך	עבור 22-25 משתתפים	40.0	חדר ישיבות גדול	6
לכל 1,200 מ"ר	כולל כיוור והכנות למדיח כלים, מקרר, מיקרו, שולחן + כסאות עבור 6 איש אחד	14.0	מטבחונים	7
אחד לכל 1,200 מ"ר	לכל 500 מ"ר חלופי למטבחון	6.0	פינת קפה	8
חישוב לפי צורך	ככל הניתן לא יהו מחסנים - לפי בדיקה פרטנית בפועל	15.0	מחסנים	9

חישוב לפי צורך-לכל 1,200 מ"ר		5.0	מרכזי שירות משרדי	10
לממתין		0.8	עמדת המתנה	11
לכל 1,200 מ"ר		4.0	חדר ניקיון קומתי	12
לכל 1,200 מ"ר		4.0	חדר אשפה קומתי	13
ימוקם בשטחים המשותפים		10.7	חדר אמהות	14
לכל 1,200 מ"ר ביחידות מעל 2000 מ"ר	OS	10.7	אזור הסבה קומתי פתוח	15

כללי:

יש להגדיר חלל עבודה שיתופי שיוגדר כשטח חלופי לחלק מהפונקציות שמוגדרות לעיל בתיאום עם המשרד כך שסה"כ השטח ברוטו לא יהיה גדול יותר ביחס לשטח שמתקבל ללא חלל העבודה השיתופי. יש לשאוף שיחס שטח ברוטו לעובד לא יעבור 19 מ"ר לעובד

סה"כ החדרים לעמדת עבודה בודדת לא ימנה יותר מ 30% מסה"כ החדרים

שטחים קומתיים
לפי 9 קומות של 1200 מ"ר

פונקציה	שטח/יחידה	כמות	סה"כ שטח	הערות
מטבחון אכילה	14	9	126	אחד לכל 1,200 מ"ר
פינת קפה	6	18	108	אחד לכל 500 מ"ר
מרכז שירות משרדי	5	9	45	אחד לכל 1200
חדר תקשורת קומתי	12	9	108	בטרה של הבניין, קומתי או אחר
חדר ישיבות קטן	14	18	252	לפי הצורך במשרד ממשלתי
חדר אשפה	4	9	36	בטרה של הבניין, קומתי
חדרון ניקיון	4	9	36	בטרה של הבניין, קומתי
חדר ישיבות קומתי	25	9	225	ממ"ק, בטרה קומתי
סה"כ שטח בנייני-הערכה			936	הערכה: לפי 9 קומות אכלוס
סה"כ לקומה של 1,200 מ"ר			104	

במידה והמציע מציע יותר או פחות קומות, השטחים הללו ישתנו בהתאם.